

**План мероприятий по улучшению качества условий предоставления услуг
МКУ «Дом культуры г. Кизилюрт».**

№ п/п	Показатель	Плановые мероприятия по улучшению качества	Периодичность и сроки реализации
1	Открытость и доступность информации об организации культуры		
1.1	Повышение качества содержания информации на официальном сайте учреждения	Проводить проверку актуальности размещенной информации на официальном сайте учреждения.	Один раз в квартал
		Обеспечить и соблюдать доступность информации об учреждении на официальном сайте.	Ежедневно
1.2	Информирование о новых мероприятиях	Осуществлять размещение и контроль на сайте учреждения полной и достоверной информации о проводимых мероприятиях.	Ежедневно
		Публиковать (в том числе в социальных сетях) видеозаписи и фотоотчеты особо значимых мероприятий и концертных мероприятий	Один раз в месяц
2	Комфортность условий предоставления услуг и доступность их получения		
2.1	Уровень комфортности пребывания в учреждении культуры (места для сидения, гардероб, чистота помещений)	Поддерживать высокий уровень комфортности пребывания в доме культуры (в том числе мест для сидения, гардеробов, чистоту помещений и пр.)	Ежедневно
2.2	Перечень услуг, предоставляемых учреждением культуры. Услуги, предоставляемые на платной основе. Стоимость услуг.	Разместить на сайте полный перечень услуг (включая дополнительные услуги), предоставляемых учреждением посетителям и проводить контроль и актуализацию размещенной информации	В начале года с последующим контролем актуальности информации 1 раз в квартал
2.3	Транспортная и пешая доступность учреждения культуры	Разместить на сайте карту и подробное описание пешеходного маршрута.	Контролировать актуальность информации ежедневно
3	Время ожидания предоставления услуги		
3.1	Удобство графика работы учреждения	Проводить детальное изучение мнения получателей услуг об	1 раз в год

	культуры	удобстве графика работы, путем анкетирования, с указанием желательных диапазонов времени работы.	
4	Доброжелательность, вежливость, компетентность работников организации культуры		
4.1	Доброжелательность, вежливость, компетентность работников учреждения культуры	Организовать проведение обучающих семинаров для сотрудников по коммуникабельности с посетителями	1 раз в год
		Сформировать график аттестации сотрудников, осуществляющих коммуникацию с посетителями на предмет умения бесконфликтного общения	В соответствии с Положением о порядке проведения аттестации работников.
5.	Удовлетворенность качеством оказания услуг		
5.1	Анализ удовлетворенности потребителей качеством оказания услуг учреждением путем анкетирования, размещения анкет на сайте учреждения.	Размещение на сайте анкеты оценки качества предоставляемых услуг посетителям, обсуждение итогов мониторинга качества работы учреждения, предложения по улучшению качества услуг.	Ежеквартально